



Lions Clubs International

Guida del Presidente di Comitato Soci di Club



Introduzione

Il ruolo del presidente di comitato soci di club è fondamentale per la salute e la vitalità del vostro Lions club e la sua abilità a servire la comunità. Questa guida spiega le vostre responsabilità, fornisce dei consigli e presenta le risorse disponibili utili a svolgere il vostro compito.



I materiali sono scaricabili dal sito internet di Lions Clubs International (LCI), www.lionsclubs.org/memberchair, oppure possono essere ordinati contattando il dipartimento Membership and New Club Operations al seguente indirizzo membershipoperations@lionsclubs.org.



Termini di ricerca:

In questa guida, troverete questa icona e una lista terminologica. Per maggiori informazioni o per scaricare del materiale, digitate questi termini nella casella di ricerca del sito internet LCI.

In preparazione del vostro mandato

Prima di adempiere le responsabilità del vostro mandato, prendetevi un po' di tempo per comprendere appieno il vostro ruolo e organizzarvi. Il tempo investito adesso, si rivelerà ben speso nel prosieguo del vostro mandato. Ripassate questa guida e i materiali di supporto ivi indicati. Utilizzate l'**Agenda** riportata alla fine di questa guida per stilare il vostro programma dell'anno.



Responsabilità

I presidenti di comitato soci di club sostengono i loro club nella crescita associativa. La crescita si ottiene tramite il reclutamento di nuovi soci e la soddisfazione dei soci; questi due fattori portano a una lunga permanenza dei soci e a un loro servizio duraturo nei rispettivi club. Le responsabilità comprendono:

• In generale

- o Formare un comitato soci e collaborare con questo durante tutto il corso del vostro mandato.
- o Servire quale membro di comitato soci a livello di zona.
- o Collaborare con altri comitati di club per adempiere le vostre responsabilità.
- o Presentare il Rapporto di reclutamento e il Rapporto di soddisfazione soci di club del Presidente di Comitato Soci agli officer di club con cadenza mensile.
- o Servire nel Consiglio direttivo del club.

• Soddisfazione dei soci

- o Creare un programma per la soddisfazione dei soci e presentarlo al Consiglio direttivo del club per approvazione e supporto.
- o Comprendere e inserire i programmi per la soddisfazione dei soci.
- o Assistere gli officer di club nell'organizzare un workshop del Processo Club Excellence per esaminare le esigenze della vostra comunità, valutare l'attuale soddisfazione dei vostri soci e sviluppare dei piani d'azione.
- o Migliorare la soddisfazione attuale dei soci, condurre un questionario di uscita per i soci che lasciano il club.

• Reclutamento soci

- o Creare un piano per la crescita associativa del club. Presentare il piano al Consiglio direttivo per approvazione e supporto.
- o Comprendere i diversi tipi e i programmi di affiliazione offerti da LCI.
- o Incoraggiare il reclutamento di nuovi soci e promuovere dei programmi premio ai membri del club.
- o Garantire che i nuovi soci ricevano l'Orientamento per Nuovi Soci e partecipino al Programma Mentori Lions.

Sentirsi soci soddisfatti è quello che volete per i Lions membri del vostro club. Incoraggiando i Lions a partecipare alle attività di club, farete in modo che questi si sentano soddisfatti e che il club mantenga più soci. Ricordate, il mantenimento è semplicemente un risultato dell'essere Lions felici della propria esperienza.



Supporto e Guida

In veste di presidente di comitato soci, avrete molte persone disponibili ad aiutarvi durante il vostro mandato. Collaborando a stretto contatto con il vostro comitato soci e con il vostro Team GMT Distrettuale, potrete ricevere il supporto e la guida di cui avete bisogno per adempiere le vostre responsabilità.

Comitato Soci

Il vostro comitato soci può essere strutturato nel modo che meglio si adatta alle esigenze del vostro club; tuttavia, LCI consiglia di includere i seguenti membri di club:

- Presidente di Comitato Soci dello scorso anno
- Potenziale Presidente di Comitato Soci del prossimo anno
- Qualsiasi membro di club interessato al reclutamento di nuovi soci o alla soddisfazione dei soci

Si consiglia questa struttura poiché aiuta i club a rendere la soddisfazione e la crescita dei soci una priorità mettendo insieme un team unito a guida dell'impegno del club. Siccome nel comitato sono coinvolti i presidenti di comitato soci passati e futuri, questa struttura garantisce anche che l'impegno per l'affiliazione proceda senza intoppi di anno in anno e che il presidente in carica possa avere una visione di quello che ha funzionato o meno per il vostro club.

Team GMT Distrettuale

Il Team GMT Distrettuale è composto dal:

- Governatore Distrettuale
- Primo Vice Governatore Distrettuale
- Secondo Vice Governatore Distrettuale
- Coordinatori GMT Distrettuali

Lavorando a stretto contatto con il vostro Team GMT Distrettuale, avrete accesso alla guida e al consiglio di Lions esperti e orientati verso l'affiliazione. I coordinatori GMT distrettuali hanno il sostegno del Team distrettuale per la crescita associativa e del Team distrettuale per il successo dei club, che possono essere anche in grado di offrirvi il proprio supporto.



Altri Lions Club

I club possono trarre beneficio da altri club condividendo le “pratiche migliori”. Come presidente di comitato soci, avete la possibilità di aumentare ulteriormente la soddisfazione dei soci e raggiungere gli obiettivi di crescita associativa utilizzando la rete di supporto stabilita.

Lions Clubs International

LCI riconosce l'importanza di far crescere il vostro Lions club, perché ogni nuovo socio può fare la differenza nella vostra comunità. LCI sa inoltre che, oltre a dare il benvenuto ai nuovi soci, è importante assicurarsi che tutti i soci, nuovi ed esistenti, siano soddisfatti. Per questo motivo, LCI mette a disposizione i seguenti comunicati per i soci a supporto del vostro impegno:

- **Membership Pulse:** Il [Membership Pulse](#)

è un notiziario elettronico trimestrale che include notizie e informazioni sui programmi per i soci e la formazione di nuovi club. I presidenti di comitato soci ricevono automaticamente il notiziario Membership Pulse via email e le edizioni arretrate possono essere visualizzate digitando “Comunicazione con i Soci” nella casella di ricerca del sito internet LCI.

- **Storie di successo sulla partecipazione dei soci:**

Visitate il sito internet LCI e digitate “Comunicazione con i Soci” nella casella di ricerca per leggere quello che i Lions stanno facendo per migliorare la partecipazione dei soci nel loro club o distretto e contribuire a diffondere la missione dei Lions. Inoltre, se avete avuto successo, [fatecelo sapere!](#) La vostra storia di successo potrebbe proprio essere l'ispirazione utile agli altri per avviare la propria iniziativa di affiliazione.



Termini di ricerca:

- ☐ Specialisti GMT
- ☐ Comunicazione per i Soci





Termini di ricerca:

- ☐ Guida per la soddisfazione dei soci
- ☐ Sondaggio Quali sono le vostre valutazioni?
- ☐ Orientamento nuovi soci
- ☐ Programma Mentori Lions
- ☐ Valutazione dei Bisogni Comunitari

Soddisfazione dei soci

Per garantire che il vostro Lions club resti florido e vitale, dovrete valutare l'esperienza e le aspettative legate all'appartenenza al vostro club. Se i soci del vostro club si sentono accolti, a proprio agio e sono coinvolti nel service alla comunità, resteranno a lungo nel vostro club. Proprio per questo motivo è importante mantenere i soci impegnati inserendo vari [programmi per la soddisfazione dei soci](#). Questi programmi si basano sulla cooperazione di club, sul morale del socio e sulla valorizzazione delle riunioni per contribuire a coinvolgere i soci.

Lista di controllo per il nuovo socio

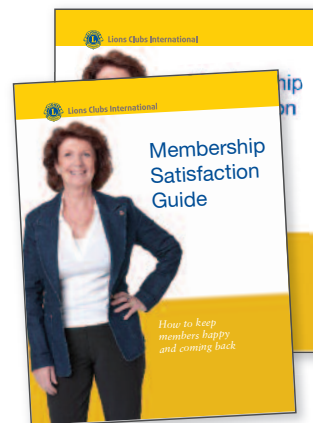
Utilizzate la seguente lista di controllo per il nuovo socio per assicurarvi di dare il benvenuto ai vostri soci e farli sentire parte di una famiglia:

- ☐ Ho fatto in modo che i nuovi soci si sentissero benvenuti?
- ☐ Ho assegnato loro delle responsabilità?
- ☐ Ho apprezzato i loro suggerimenti e rispettato le loro idee?
- ☐ Li ho fatti sentire come membri della famiglia?

Guida per la soddisfazione dei soci

La [Guida per la soddisfazione dei soci](#), insieme alle risorse di seguito indicate nella guida stessa, saranno uno strumento valido per assicurare che i vostri soci vivano l'esperienza che si aspettano dal vostro club.

- [Quali sono le vostre valutazioni?](#)
[Sondaggio](#)
- [Orientamento dei nuovi soci](#)
- [Programma Lions Mentori](#)
- [Valutazione dei Bisogni Comunitari](#)



Rapporto Soddisfazione dei soci

Utilizzate il *Rapporto Soddisfazione dei soci* al termine di questa guida per annotare le iniziative intraprese per raggiungere la soddisfazione dei soci. Presentate questo rapporto agli officer di club mensilmente in modo che siano al corrente di quanto il club sta facendo.



Reclutamento soci

Ogni club ha bisogno di soci per raggiungere i propri obiettivi di service. I nuovi soci sono fonte di idee innovative, nuovi progetti e modalità alternative per fare la differenza nella comunità. Nel ruolo di presidente di comitato soci, dovrete organizzare gli sforzi per la crescita associativa e assicurarvi che questi obiettivi siano raggiunti.

Semplicemente... chiedete! Nuova guida per il reclutamento di nuovi soci per i club

Questa utile [guida](#) passo-passo è pensata per guidare il vostro club nel processo di reclutamento di nuovi soci e per gestire con efficacia la crescita del club.

Anche se il concetto è semplice, chiedere semplicemente ai membri della comunità di associarsi, questa guida vi aiuterà a preparare un piano efficace nel guidare il vostro club in una procedura per reclutare nuovi soci suddivisa in quattro fasi:

1. Preparare il vostro club
2. Creare il piano di crescita del vostro club
3. Applicare il piano di crescita del vostro club
4. Dare il benvenuto ai vostri nuovi soci

Proposte di affiliazione

Quando i soci sono invitati a unirsi ai Lions, condividete con loro i programmi delle quote internazionali e le categorie dei soci in modo che possano scegliere quella che fa al proprio caso. L'[opuscolo Proposte di affiliazione](#) insegna a voi e ai membri del vostro club i vari tipi di affiliazione e le categorie disponibili.

Evento per il reclutamento soci o Rapporto di invito

Utilizzate l'*Evento per il reclutamento soci* o il *Rapporto di invito* al termine di questa guida per tener nota del numero dei partecipanti ai vari eventi, i dati sui membri potenziali e gli appunti o note sul prosieguo del contatto di questi membri. Presentate questo rapporto agli officer di club mensilmente in modo che siano al corrente dell'impegno e dei successi del club.



Termini di ricerca:

- ☐ Semplicemente... chiedete! Guida
- ☐ Opuscolo Proposte di affiliazione



Termini di ricerca:

- Premio per la crescita associativa
- Premio Incremento Annuale Soci
- Premio Chiave per i soci
- Premio Soddisfazione dei soci
- Premio Chevron

Programmi premi

Lions Clubs International offre diversi programmi premi per i soci per riconoscere i Lions e i club per i loro risultati. In veste di presidente di comitato soci, è importante che voi condividiate le seguenti opportunità per il riconoscimento dei membri del vostro club in modo da incoraggiarli a reclutare nuovi soci e a mantenere soddisfatti i soci attuali:

- **Certificato di Sponsorizzazione:** I Lions, che in qualsiasi momento dell'anno lionistico sponsorizzano un nuovo socio, ricevono un certificato di sponsorizzazione firmato dal presidente internazionale.
- **Premio Crescita Associativa:** I Lions che sponsorizzano un socio nel mese di ottobre o aprile ricevono il Distintivo Argento del Premio Crescita Associativa. I Lions che sponsorizzano un socio nel mese di ottobre e aprile ricevono sia il Distintivo Argento che Oro del Premio Crescita Associativa. I club che aggiungono nuovi soci sia in ottobre che in aprile ricevono l'Emblema per Gonfalone del Premio Crescita Associativa.
- **Incremento Soci Annuale:** I Lions che sponsorizzano almeno tre nuovi soci nel corso dell'anno sociale ricevono la Spilla per l'Incremento Soci Annuale. I club che chiudono l'anno con un aumento netto ricevono l'Emblema per Gonfalone Incremento Soci Annuale.
- **Premi Chiave per Soci:** I Lions si aggiudicano la loro prima chiave per i soci invitando due nuovi soci e possono ricevere fino a diciassette chiavi per l'invito di soci. Ogni chiave è ideata per riflettere il numero di nuovi soci che un Lion ha sponsorizzato.
- **Premio Soddisfazione Soci:** I Lions club che mantengono il 90% della loro affiliazione o ribaltano la perdita associativa di lungo termine in un anno sociale, ricevono l'Emblema per Gonfalone Soddisfazione dei Soci.
- **Premi Chevron:** A partire dal X anno e con incrementi di 5 anni, i Lions sono riconosciuti con un distintivo Chevron per il loro service di lunga data.



AGENDA DEL PRESIDENTE DI COMITATO SOCI

LUGLIO / AGOSTO / SETTEMBRE

- * Partecipare alle campagne di servizio globali:
Coinvolgere i nostri giovani.
- * Ricordare al vostro club di invitare e comunicare i nuovi soci in ottobre per qualificarsi al Premio Crescita Associativa.

[illegible]

OTTOBRE / NOVEMBRE / DICEMBRE

- * Partecipare alle campagne di servizio globali: Condividere la Visione.

[illegible]

AGENDA DEL PRESIDENTE DI COMITATO SOCI

GENNAIO / FEBBRAIO / MARZO

- * Partecipare alle campagne di servizio globali:
Alleviare la Fame.
- * Ricordare al vostro club di invitare e comunicare i nuovi soci in ottobre per qualificarsi al Premio Crescita Associativa.

[illegible]

APRILE / MAGGIO / GIUGNO

- * Partecipare alle campagne di servizio globali:
Proteggere il nostro ambiente.
- * Dare il benvenuto ai nuovi soci nel vostro club nella Giornata Mondiale dell'Investitura.
- * Incoraggiare i soci a partecipare alla settimana della famiglia.

[illegible]



EVENTO PER IL RECLUTAMENTO SOCI NEL CLUB O RAPPORTO DI INVITO

Nome del club: _____ Data evento: _____

Tipo di evento: ☐ Riunione ☐ Progetto ☐ Raccolta fondi ☐ Campagna soci ☐ Invito soci

☐ Altro: _____

Descrizione: _____

Partecipanti (se applicabile)

Numero dei Lions: _____ Numero dei Non-Lions: _____ Totale dei partecipanti: _____

Soci potenziali

Nome: _____ Telefono: _____

Email: _____

Appunti/Follow-Up: _____

Nome: _____ Telefono: _____

Email: _____

Appunti/Follow-Up: _____

Nome: _____ Telefono: _____

Email: _____

Appunti/Follow-Up: _____

Nome: _____ Telefono: _____

Email: _____

Appunti/Follow-Up: _____

Commenti: _____



RAPPORTO SODDISFAZIONE SOCI DI CLUB

Nome del club: _____ Mese: _____

Le seguenti iniziative sono state portate a termine per garantire che i membri del club siano soddisfatti.

- | | |
|--|-------------------------|
| ☐ Creato, rivisto o modificato un piano di soddisfazione di club. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Condotta un questionario soci. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Condotta un questionario ex soci. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Completato il Processo Club Excellence. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Condotta una Valutazione dei Bisogni Comunitari. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Condotta il sondaggio Quali sono le vostre valutazioni? | Data conclusione: _____ |
| ☐ Affrontato un motivo per cui i soci si dimettono. | Data conclusione: _____ |
| ☐ Altro. | Data conclusione: _____ |

Descrizione: _____

Che cosa si è appreso? _____

Commenti: _____



Lions Clubs International

Membership and New Club Programs Department
Lions Clubs International
300 W 22ND ST
Oak Brook IL 60523-8842 USA
www.lionsclubs.org/IT
Email: memberprog@lionsclubs.org
Telefono: 001-630-203-3846

ME44 IT 8/13

